

Mode opératoire pour un 1^{er} engagement en **MARS 2017** (Ou un nouvel engagement) dans la démarche d'accréditation

VBG/MSP/FEV.2017

Point 1 / 2 - Engagement dans la démarche

Quand vous serez sur le portail de l'Accréditation, vous cliquerez sur « **S'engager** »



Accréditation des médecins et des équipes médicales

Informations sur l'accréditation des médecins

La Haute Autorité de santé définit et organise, en partenariat avec des organismes agréés d'accréditation, la procédure d'accréditation des médecins ou des équipes médicales d'une même spécialité exerçant en établissements de santé. L'engagement dans le dispositif d'accréditation est une démarche volontaire.

Pour le réaliser, les conditions suivantes doivent être réunies :

- être médecin ;
- exercer au moins une des spécialités ou activités à risque définies par le décret n°2006-909 du 21 juillet 2006 ;
- exercer cette spécialité dans un établissement de santé.

Pour en savoir plus

Connexion

Identifiant

Mot de passe

Se connecter

Mot de passe oublié ?

Engagement

S'engager

Engagement

S'engager

En cliquant sur « **S'engager** », vous arriverez sur la page de « **Demande d'engagement** ».

- Taper alors votre numéro RPPS dans son entier,
- Votre nom de famille,
- Saisissez le texte écrit dans le captcha,
- Cocher la **CASE** « Je n'ai pas de compte dans le système d'accréditation »
- Puis « **Valider** »

Inscription

Identification professionnelle

1 N° RPPS *

Nom *

2

calles

ZONE

3 ☒ Je n'ai pas de compte dans le système d'information de l'accréditation

Abandonner Valider

Vous arriverez sur une page Internet (**reliée avec la base ASIP SANTE**), vous permettant d'avoir votre fiche de « Données de contact » pré-remplie avec votre prénom, confirmant ainsi la validité de votre identité avec :

- **N° RPPS**
- **NOM**
- **Prénom**

Vous pouvez alors :

- Choisir la partie « **Civilité** »
- Ainsi que la partie « **Titre** »
- Et vous saisirez deux fois **votre adresse email**, avant de cliquer sur « **Valider** » pour confirmer votre saisie.

Après cette validation : Vous obtiendrez deux confirmations :

- Une première avec l'enregistrement de vos **données de contacts** (**voir ci-dessous**)
- Une deuxième arrivant **par email** (**voir visuel ci-dessous**)



Expéditeur: noreply@accreditation-des-medecins.fr

Destinataire: g@yaho.fr

- **Date:** 26 avril 2016 11:18:00 UTC+2

- **Objet:** Accréditation des médecins : création de votre compte d'accès

Bonjour Laure MICHEL,

Nous avons le plaisir de vous confirmer la création de votre accès en tant que MEDECIN

Votre identifiant de connexion est: **350387**

Votre mot de passe est: **YT4Wa4oJ**

Le mot de passe est modifiable à tout moment dans votre compte.

Pour vous connecter, [cliquer ici](#)

Cordialement

Merci ne pas répondre directement à ce message.

Ainsi :

- Vous choisirez votre spécialité ; vous saisirez votre Identifiant (qui est votre RPPS),
- Vous taperez le mot de passe que vous avez reçu par email,
- Puis vous cliquerez sur « Je me connecte pour remplir ma demande d'engagement ».

Une fois ces saisies effectuées, une fenêtre s'ouvre avec un message de confirmation :

- « **Vous avez choisi la spécialité x x x x x x x x x x : Ce choix n'est pas modifiable. Confirmez votre choix ?** » : Vous pourrez **Accepter** ou **Annuler**.

Après avoir cliqué sur **Accepter**, vous arrivez sur votre page d'Engagement, en 6 étapes/bulles.



- Etape 1 / Bulle 1 : Vos données personnelles de contact
- Etape 2 / Bulle 2 : Vos données professionnelles
- Etape 3 / Bulle 3 : Vos prérequis à l'engagement
- Etape 4 / Bulle 4 : Votre questionnaire d'autoévaluation lié à votre Spécialité
- Etape 5 / Bulle 5 : Votre choix de programme (Recommandations et Activités à réaliser)
- Etape 6 / Bulle 6 : La soumission (envoi) de votre d'engagement

Important : Astuces pour faciliter votre déplacement dans la partie « Engagement »

Une fois une étape remplie, passez à la suivante via « **Etape suivante** »



Au cas où vous ayez effectué un « **Enregistrer** », vous pourrez reprendre la main sur la saisie, sur la page suivante, via « **Modifier** »



Petite étoile rouge * : Pour une obligation de remplissage



: Ce balai est utile pour effacer ce que vous venez d'écrire ou de choisir



: Ce stylo blanc sur fond bleu est utile pour que vous ayez une liste de choix (avec moteur de recherche)

Point 2 / 2 - Votre engagement dans la spécialité

La 1^{ère} étape se porte sur vos **données personnelles de contact** :

- Téléphones et adresse postale (Les cellules avec une étoile rouge * sont obligatoires)

Demande d'engagement

1 Vos données de contact 2 Vos données professionnelles 3 Prérequis à l'engagement 4 Questionnaire d'auto-évaluation 5 Votre choix de programme 6 Soumission de l'engagement 7 Analyse de l'expert

Vos données de contact

Mail * g@yahoo.fr x

Téléphones * Fixe 0140404040

Mobile 0606060606

☒ Vous êtes d'accord pour recevoir des communications par mail de la part de la HAS sur d'autres sujets que l'accréditation

Adresse Postale de Contact

Entreprise / établissement / organisation

N° et libellé de voie * 12 RUE DES OISEAUX

Complément d'adresse

Code postal * 75015 Ville * PARIS

Numéro CEDEX

Annuler la saisie Enregistrer Etape suivante

- Puis cliquer sur « **Etape suivante** »

La 2^{ème} étape se porte sur vos **données professionnelles** :

- Choisissez votre « Mode d'exercice »
- Ainsi que votre « Département CPAM d'exercice »

1 Vos données de contact 2 Vos données professionnelles 3 Prérequis à l'engagement 4 Questionnaire d'auto-évaluation 5 Votre choix de programme 6 Soumission de l'engagement 7 Analyse de l'expert

Vos données professionnelles

Mode d'exercice * Libéral

Département de la CPAM d'exercice * 75 Paris

Désignation du ou des lieux d'exercice

Liste de mes établissements (Résultat: 0)

Nom établissement	Finess	Département	Adresse
-------------------	--------	-------------	---------

Recherchez votre (vos) établissement(s) suivant les critères ci-dessous, puis le (les) déplacer dans la liste des établissements désignés

Aide à la recherche des établissements Ouvrir

1- Définir des critères de recherche

Département 75 Code Finess Nom de l'établissement

Exemple : Cochin, La Timone

2- Lancer la recherche 3- Sélectionner dans le tableau suivant 4- Ajouter la sélection dans ma liste

Résultats de ma recherche (Résultat: 0)

Nom établissement	Finess	Département	Adresse
-------------------	--------	-------------	---------

- Puis cliquer sur « **Etape suivante** ».

La 3^{ème} étape se porte sur vos **Prérequis à l'engagement** :

- Lire les prérequis, puis cocher la case confirmant votre prise de connaissance sur ce prérequis.

The screenshot shows a progress bar at the top with 7 steps: 1. Vos données de contact, 2. Vos données professionnelles, 3. Prérequis à l'engagement (highlighted in blue), 4. Questionnaire d'auto-évaluation, 5. Votre choix de programme, 6. Soumission de l'engagement, and 7. Analyse de l'expert. Below the progress bar is a dark header with the text 'Pré-requis à l'engagement'. A green message box states 'Les données ont été mises à jour'. The main content area shows 'Votre spécialité: Anesthésie Réanimation...' and 'Organisme agréé de la spécialité: CFAR 74 rue Raynouard 75016 PARIS'. A section titled 'Pré-Requis à lire' contains the instruction 'Veuillez lire le prérequis ci-dessous' and a large empty text box. Below this is a checkbox with the text 'En cochant cette case, je confirme avoir pris connaissance du prérequis ci-dessus *'. At the bottom are three buttons: 'Etape précédente', 'Annuler la saisie', and 'Etape suivante'.

- Puis cliquer sur « **Etape suivante** »

La 4^{ème} étape se porte sur le **Questionnaire d'auto-évaluation** :

- Avec différentes questions liées à vos actions/votre vécu/votre expérience.

The screenshot shows a progress bar at the top with 7 steps: 1. Vos données de contact, 2. Vos données professionnelles, 3. Prérequis à l'engagement, 4. Questionnaire d'auto-évaluation (highlighted in blue), 5. Votre choix de programme, 6. Soumission de l'engagement, and 7. Analyse de l'expert. Below the progress bar is a dark header with the text 'Questionnaire d'auto-évaluation'. The main content area lists four questions: 'Question 1 - xxxxxxxx', 'Question 2 - xxxxxxxx', 'Question 3 - xxxxxxxx', and 'Question 4 - xxxxxxxx'. To the right of these questions is a large empty text box for answers. At the bottom are four buttons: 'Etape précédente', 'Annuler la saisie', 'Enregistrer', and 'Etape suivante'.

- Puis cliquer sur « **Etape suivante** »

La 5^{ème} étape se porte sur votre **Choix de programme** :

- C'est-à-dire le choix des **Recommandations** et des **Activités** que vous effectuerez en cette 1^{ère} année d'engagement dans la spécialité

Par défaut, les **Recommandations** et les **Activités** seront toutes intégrées : **Vous devez donc supprimer** les travaux (autant dans les **Recommandations** que dans les **Activités**) que vous ne souhaitez pas faire pour votre 1^{ère} année d'engagement.

Demande d'engagement

1 Vos données de contact 2 Vos données professionnelles 3 Prérequis à l'engagement 4 Questionnaire d'auto-évaluation 5 **Votre choix de programme** 6 Soumission de l'engagement 7 Analyse de l'expert

Votre choix de programme jusqu'au prochain bilan Comment définir votre programme individuel ?

1- Evénements à déclarer
2 événement(s) à déclarer dont 1 ciblé(s)

2- Recommandations à mettre en oeuvre

Mes choix de recommandations à mettre en oeuvre Mettre à jour des recommandations

Intitulé	
défaut dans la prescription médicale péri-opératoire	X
diagnostic et traitement des infections urinaires de l'adulte	X
pratique ATB en chirurgie (SFAR) et en chirurgie urologique	X
Traçabilité des dispositifs médicaux implantables	X

3- Activités à réaliser

Mes choix d'activités à mettre en oeuvre Mettre à jour des activités

Intitulé	
DPC AFU : registres, observatoires, enregistrement de bases de données	X
programme DPC AFU : réunions de concertation pluridisciplinaire	X
Programme EPP-AFU Prise en charge des risques liés à la réalisation d'une série de biopsie de prostate	X
Séminaire d'Urologie Continue (SUC)	X



Pour **supprimer** les travaux (autant dans les **Recommandations** que dans les **Activités**) que vous ne souhaitez pas faire, cliquer simplement sur la petite croix pour supprimer la ligne/intitulé en question.

Puis, vous avez la possibilité de laisser un commentaire.

Enfin, cliquer sur « **Etape suivante** »

4- Commentaire

Commentaire

Etape précédente Annuler la saisie Enregistrer Etape suivante

La 6^{ème} étape se porte sur la **Soumission de votre engagement** :

- Vous aurez un récapitulatif de votre demande, une case à cocher sur « **La déclaration sur l'honneur** » portant sur l'ensemble de la déclaration, puis vous cliquerez sur « **Soumettre maintenant** ».

Demande d'engagement

1

2

3

4

5

6

7

Vos données de contact

Vos données professionnelles

Prérequis à l'engagement

Questionnaire d'auto-évaluation

Votre choix de programme

Soumission de l'engagement

Analyse de l'expert

Soumission de l'engagement

Données de contact

Modifier

Mail

g@yaho.fr

Téléphone fixe

0140404040

Téléphone mobile

0606060606

Adresse

12 RUE DES OISEAUX
75015 PARIS

Vous êtes d'accord pour recevoir des mails d'information ou de communication de la HAS.

Données professionnelles

Modifier

Mode d'exercice

Libéral

Département de la CPAM d'exercice

75 Paris

Lieux d'exercice

CENTRE CHIRURGICAL PARIS-EST 75 750300295 81 av de la republique 75011 Paris 11eme

Spécialité

Votre spécialité

Anesthésie Réanimation...

OA-A de la spécialité

CFAR

Vous avez pris connaissance des pré-requis de votre spécialité.

Questionnaire d'auto-évaluation

Modifier

Vous avez répondu à 1 question(s) sur 1 question(s) posée(s).

Programme applicable durant votre année d'engagement

Modifier

Vous devez déclarer 2 événement(s) dont 1 ciblés(s).

Vous avez choisi 0 recommandation(s) à mettre en oeuvre.

Vous avez choisi de participer à 0 activité(s).

Ajouter un commentaire pour l'expert

Bonjour, voici par la présente ma demande d'engagement en x x x x x x x x x x

Parcourir

Déclaration sur l'honneur

☒ En cochant cette case :

-Je déclare sur l'honneur, exactes et complètes les informations portées sur ma demande d'engagement.

-Je déclare sur l'honneur, être un médecin exerçant en établissement de santé, une activité ou une spécialité listée dans le décret.

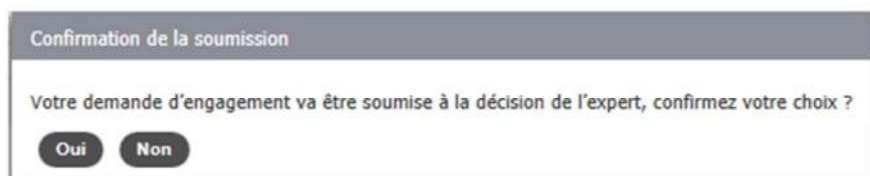
Souhaitez-vous soumettre votre demande d'engagement ?

Soumettre maintenant

Plus tard

Page 7 sur 8 - SIAM2 - Mission Sécurité du Patient - Haute Autorité de Santé - Le 28 Février 2017

Dès que vous aurez cliqué sur « **Soumettre maintenant** », vous aurez la fenêtre suivante qui s'ouvrira :



Confirmation de la soumission

Votre demande d'engagement va être soumise à la décision de l'expert, confirmez votre choix ?

Oui Non

Vous obtiendrez alors un visuel de votre situation :

- « Votre demande d'engagement est soumise à l'expert (de votre organisme en vue de votre futur engagement dans l'accréditation de votre spécialité) : **Point 1 dans le visuel ci-dessous**,
- À ce titre, vous pouvez consulter, pour information, le contenu de votre demande : **Point 2 dans le visuel ci-dessous**.



CFAR Anesthésie Réanimation... SIAM VOTRE ESPACE D'ACCREDITATION Dr Laure MICHEL Dernière connexion le 26/04/2016 12:31

Accréditation des médecins et des équipes médicales

Accueil Votre Organisme Agréé Haute Autorité de Santé Aides disponibles Recherche

Votre Situation

1 Votre demande d'engagement est soumise à l'expert

Votre demande d'engagement

Date de la demande : 26/04/2016
Date de transmission à votre organisme agréé : 26/04/2016

2 Voir votre demande d'engagement

- Dès votre demande d'engagement acceptée par votre expert, vous recevrez une alerte automatique par un email en noreply@accreditation-des-medecins.fr vous avertissant que vous êtes engagé pour votre 1^{ère} année dans la démarche.

Important : Réception des emails en noreply@accreditation-des-medecins.fr

En fonction de vos paramétrages sur vos outils/gestionnaires de mails ou webmail, **les mails en NoReply** (c'est à dire en « **Envoi automatique sans réponse possible ensuite** ») peuvent se stocker ailleurs que dans votre Boîte de Réception.

Si vous ne les voyez pas dans votre Boîte de Réception, regarder alors dans :

Eléments indésirables,
Ou éléments supprimés,
Ou corbeille,
Ou spam.